



СТОЛИЧНА ОБЩИНА - Район "ИЗГРЕВ"

Ул. "Атанас Далчев" №12, тел. 970 10 32, п.код 1113, факс 871 01 59;
e-mail: info@so-izgrev.bg

СО - Район Изгрев
ул. "Атанас Далчев" № 12
тел.: 02 / 970 10 48

Номер: РИВ24-КЦ51-422
от Дата: 03.06.2024 12:34:00



ДО КОНТАКТЕН ЦЕНТЪР - СО

Писмото не носи хартиен носител за адресата и се изпраща само чрез СЕОС, без приложения

НА ВАШ № СОА24-КЦ01-40997/24.05.2024 г.

Писмото не носи хартиен носител за адресата и се изпраща само чрез електронната поща, без приложения

ОТНОСНО: Изоставен автомобил опел с регистрационен № ВР8204ВР в ж.к. „Дианабад“.

Във връзка с получени сигнали от Контактен център на СО с вх. № РИВ24-КЦ01-669/27.05.2024 г., относно изоставен автомобил с регистрационен № ВР8204ВР, паркиран в ж.к. „Дианабад“, Ви информирам:

На 18.03.2024 г. лек автомобил опел с рег. номер ВР8204ВР е установен на адрес в ж.к. „Дианабад“, ул. „Апостол Карамитев“, паркинг между бл.1 и бл.2. При проверка в електронния регистър на Министерство на транспорта – ИА Автомобилна администрация, съществува информация, че техническият преглед на автомобила е изтекъл на 18.09.2021 г. и той няма валиден годишен технически преглед (ГТП). Поради гореизложеното, ЛА опел с регистрационен № ВР8204ВР представлява ИУМПС по смисъла на Наредба за управление на отпадъците и поддържане и опазване на чистотата на територията на Столична община /НУОПОЧТСО/, като отговаря на определението за "Излязло от употреба МПС" съгласно § 2 т. 7, „б“ от допълнителните разпоредби на НУОПОЧТСО.

На 18.03.2024 г. е стартирана Процедурата за ИУМПС съгласно НУОПОЧТСО, като на ЛА с регистрационен № ВР8204ВР е поставен стикер-предписание по Приложение №1 и е съставен Протокол № 40291/18.03.2024 г., съгласно Приложение №2 от наредбата. На собственика на автомобила е даден тримесечен срок за доброволно преместване на ИУМПС.

С уважение,

Д-Р ДЕЛЯН ГЕОРГИЕВ
КМЕТ НА СО-РАЙОН "ИЗГРЕВ"

Съгласувал:

Камелия Кюркчиева, зам. кмет р-н „Изгрев“ – СО

Инж. Екатерина Благоева, н-к отдел „ИУТ“

Изготвил:

Цветана Конова, гл. специалист, отдел „ИУТ“

Документа е издаден в 2(два) хартиени екземпляра: 1-за класиране в архив и 1 за отдел „ИУТ“

